

UCHWAŁA NR 304/2026
ZARZĄDU POWIATU RAWSKIEGO

z dnia 17 marca 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) oraz § 4 ust. 1 załącznika Nr 1 do uchwały Nr XXX/186/2021 Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej z dnia 23 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Powiat Rawski (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2021 r., poz. 2126), Zarząd Powiatu Rawskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert dla klubów sportowych na realizację zadania własnego Powiatu Rawskiego w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2026 r. w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Rawskiego.

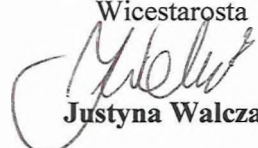
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



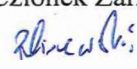
Starosta


Adrian Galach

Wicestarosta


Justyna Walczak

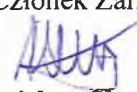
Członek Zarządu


Roman Ciszewski

Członek Zarządu


Mirosław Trzonek

Członek Zarządu


Stanisław Skoneczny

ZARZĄD POWIATU RAWSKIEGO

**Ogłasza otwarty konkurs ofert dla klubów sportowych na realizację zadania własnego Powiatu Rawskiego
w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2026 r.**

**Na realizację zadania zabezpieczono w budżecie Powiatu Rawskiego środki publiczne
w kwocie 70.000 zł.**

I. Zasady przyznania dotacji:

1. Do konkursu ofert mogą przystąpić kluby sportowe niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które:

- 1) prowadzą działalność sportową na terenie Powiatu Rawskiego oraz realizują cel publiczny z zakresu sportu polegający na:
 - a) zapewnieniu warunków niezbędnych do występów w określonej klasie rozgrywkowej lub zdobycia pozycji medalowych na danych imprezach;
 - b) zapewnieniu warunków niezbędnych do osiągania wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
 - c) poprawie warunków uprawiania sportu w klubach sportowych;
 - d) zwiększeniu dostępności mieszkańców do działalności sportowej lub obiektów sportowych;
 - e) pobudzaniu inicjatyw społecznych w zakresie organizacji (nowych) imprez sportowych;
 - f) promocji sportu i aktywnego stylu życia, poprzez zajęcia w klubach;
 - g) poprawie kondycji fizycznej i psychicznej mieszkańców Powiatu Rawskiego poprzez zwiększenie dostępności do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe;
 - h) umożliwieniu dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Powiatu Rawskiego
- 2) łącznie spełniające następujące warunki:
 - 1) zamierzają realizować objęty konkursem cel publiczny zadania;
 - 2) prowadzą działalność statutową w zakresie objętym konkursem na terenie Powiatu Rawskiego;
 - 3) dysponują wyszkoloną kadrą, legitymującą się odpowiednimi kwalifikacjami do realizacji zadania;
 - 4) posiadają odpowiednie doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu;
 - 5) zapewnią udział środków własnych na realizację zadania;
 - 6) przedstawią prawidłowo sporządzony wniosek na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Rozpatrywane będą wyłącznie **wnioski złożone według wzoru** stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały Nr XXX/186/2021 Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej z dnia 23 kwietnia 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2021 r., poz. 2126) w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym. Kwota dofinansowania ze strony Powiatu Rawskiego nie może przekroczyć 85% całkowitych kosztów realizacji zadania.

3. Maksymalna wysokość dotacji dla jednego wnioskodawcy wynosi kwotę 7 000 zł.

4. Ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia realizacji zadania klubu sportowego i o wysokości przyznanej dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Rawskiego.

5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowano. W takim przypadku wnioskodawcy przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji. Przed zawarciem umowy wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia nowego zakresu rzeczowego w przypadku jego zmniejszenia oraz kosztorysu dot. realizacji zadania uwzględniającego wysokość zaproponowanej dotacji zgodnie z działem II ust. 3 niniejszego ogłoszenia.

6. Niniejszy konkurs nie dotyczy dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, udzielanych na warunkach i w trybie z ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.).

7. Dofinansowanie nastąpi w trybie wspierania realizacji zadań. Wsparcie udzielane będzie w formie dotacji celowej na prowadzenie statutowej działalności sportowej, która może być przeznaczona na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego;
 - 2) zakup sprzętu sportowego;
 - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
 - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
 - 5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej
- jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

8. Z beneficjentem dotacji zostanie zawarta umowa o realizację zadania, której treść określa art. 221 ust. 3 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.). Zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności jest warunkiem przekazania beneficjentowi dotacji.

9. Beneficjent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie. Wniosek wraz z jego ewentualną aktualizacją stanowią integralną część umowy.

10. W terminie określonym w umowie beneficjent rozlicza się z wykorzystanej dotacji, w tym z wykonania zadania. Rozliczenie dokonywane jest poprzez terminowe przedłożenie do **Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej** prawidłowo wypełnionego druku, według załącznika nr 3 do uchwały Nr XXX/186/2021 Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej z dnia 23 kwietnia 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2021 r., poz. 2126).

II. Termin i warunki realizacji zadania:

Zadanie będące przedmiotem konkursu będzie realizowane w terminie od dnia zawarcia umowy **do dnia 13 listopada 2026 r.** Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami i obowiązującymi przepisami.

1. Środki przyznane na realizację zadania mogą być wydatkowane wyłącznie na pokrycie kosztów, które:

- 1) są niezbędne do realizacji zadania;
- 2) zostaną przewidziane we wniosku i uwzględnione w kosztorysie;
- 3) zostały faktycznie poniesione w terminie realizacji zadania;
- 4) są poparte stosownymi dokumentami i zostały wykazane w dokumentacji finansowej wnioskodawcy.

2. Za koszty, których nie można sfinansować z przyznanej dotacji, uznaje się w szczególności:

- 1) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy;
- 2) wydatki związane z działalnością gospodarczą;
- 3) zakup środków trwałych, których wartość przekracza 3 500,00 zł;
- 4) koszty związane z modernizacją i adaptacją pomieszczeń;
- 5) opłaty bankowe, sądowe i inne koszty związane z niewykonaniem lub nieterminowym wykonaniem zobowiązań przez wnioskodawcę.

3. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowano kwoty dotacji, wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia aktualizacji kosztorysu przewidzianych kosztów i harmonogramu realizacji zadania publicznego, które należy złożyć w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu. Brak poprawy lub aktualizacji kosztorysu i harmonogramu w wyznaczonym terminie jest równoznaczny z rezygnacją z dotacji, co będzie skutkować niepodpisaniem umowy.

4. Jeśli w wyniku realizacji zadania ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulega wysokość dotacji. Jeżeli zaś ulegnie zwiększeniu całkowity koszt realizacji zadania, wysokość dotacji pozostaje bez zmian.

III. Termin składania wniosków

Wnioski należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej, Pl. Wolności 1,

96-200 Rawa Mazowiecka, **w terminie do dnia 07 kwietnia 2026 do godz. 16.00.** Nie będą rozpatrywane wnioski, które zostaną złożone po terminie. O terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego (niezależnie od daty stempla pocztowego). Wnioski dotyczące ww. zadania powinny być złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały Nr XXX/186/2021 Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej z dnia 23 kwietnia 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2021 r., poz. 2126).

Każdy wniosek dotyczący zadania powinien być złożony w zamkniętej kopercie na której należy napisać nazwę i adres wnioskodawcy oraz adnotację **SPORT KONKURS OFERT 2026.**

Wniosek powinien być czytelnie wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu reprezentowanego podmiotu oraz opatrzony pieczęcią jednostki.

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oryginał lub kopię wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących – dokument musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego kiedy został wydany;
- 2) oświadczenia:
 - a) o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku,
 - b) o nie finansowaniu zadania dotacją udzieloną z budżetu Powiatu Rawskiego na zasadach, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
 - c) o wykorzystaniu zgodnie z przeznaczeniem dotacji na realizację zadań w ostatnich trzech latach (jeżeli dotyczy);
- 3) oryginał lub kopię statutu klubu sportowego poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji.

IV. Terminy, tryb i kryteria stosowane przy wyborze wniosków:

- 1) rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w **terminie do dnia 27 kwietnia 2026 r.**, ogłoszenie wyników ukaże się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej;
- 2) wnioski zostaną rozpatrzone przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Rawskiego;
- 3) odrzuceniu podlegają wnioski: złożone na innych drukach, niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu, niekompletne, złożone po terminie, dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej wniosek, złożone przez podmiot nieuprawniony zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie, nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanym w niniejszym ogłoszeniu, nie zawierające minimalnej wymaganej wysokości wkładu własnego środków finansowych, nie podpisane przez osobę/y umocowaną/e do reprezentacji klubu.

V. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru wniosków:

- 1) znaczenie zadania dla Powiatu Rawskiego,
- 2) zgodność wniosku z celem publicznym, określonym w treści konkursu,
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania,

- 4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania,
- 5) ocena przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego i harmonogramu zadania,
- 6) ocena możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę (kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie realizatorów, osiągnięcia),
- 7) analiza wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim z uwzględnieniem terminowości rozliczania dotacji (nie dotyczy podmiotów, które po raz pierwszy ubiegają się o dotację),
- 8) efektywność (relacja kosztów i rezultatów, planowana ilość grup oraz liczba uczestników).

VI. Unieważnienie konkursu

Unieważnienie konkursu lub odstąpienie od zawarcia umowy przez Powiat Rawski następuje na skutek:

- 1) braku wniosków w ogłoszonym konkursie ofert,
- 2) nie spełniania przez złożone wnioski wymogów formalnych lub merytorycznych, zawartych w ogłoszeniu o konkursie,
- 3) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

VII. Informacja administratora o przetwarzaniu danych osobowych.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych obowiązujących począwszy od 25 maja 2018 roku oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Powiatu Rawskiego z siedzibą ul. Plac Wolności 1, 96-200 Rawa Mazowiecka. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: /46/ 8144631; adresu e-mail: starostwo@powiatrawski.pl; skrytki ePUAP: /i3g39v5qbi/skrytka.

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę o kontakt z Inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: iodo@powiatrawski.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.:

- wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Zarząd Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;
- wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Zarząd Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia;
- rekrutacji, rezerwacji wizyt na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia;
- zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:

- podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
- podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
- prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
- prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

7. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej. Przy czym podanie danych jest:

- obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
- dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub niezawarcie umowy.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Szczegółowe informacje o konkursie ofert jak i również formularze wniosków wraz z wymaganymi załącznikami są dostępne w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej w Wydziale Polityki Społecznej, ul. Kościuszki 5 Rawa Mazowiecka, II piętro, pok. 308 lub pok. 309 oraz na stronie internetowej www.bip.powiatrawski.pl w zakładce obwieszczenia, ogłoszenia, zawiadomienia, rok 2026.