

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA  
w ramach Budżetu Obywatelskiego w Powiecie Rawskim**

**1.DANE WNIOSKODAWCY**

1) imię, nazwisko

.....

2) adres zamieszkania

.....

3) nr telefonu, adres email

.....

**2.INFORMACJE O ZGŁOSZONYM ZADANIU**

1) tytuł zadania

.....

2) miejsce realizacja zadania.....

gmina/powiat.....

3) przewidywany termin realizacji zadania

.....

4) opis zadania (należy przedstawić opis zadania, w tym jego główne założenia i działania, które będą podjęte przy jego realizacji, ewentualnie zdjęcia lub wizualizacje projektu)

.....

.....

.....

.....

5) uzasadnienie realizacji zadania (należy uzasadnić potrzebę realizacji zadania, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt i uzasadnić, w jaki sposób jego realizacja przyczyni się do rozwiązania lub wyeliminowania problemu, wskazać komu będzie służyło zadanie)

.....

.....

.....

.....

.....

6) szacunkowy koszt realizacji zadania oraz koszty jego utrzymania po zrealizowaniu

.....

.....

.....

.....

### 3. OŚWIADCZENIA

1) Oświadczam, iż jestem osobą uprawnioną do składania propozycji zadań do Budżetu Obywatelskiego, tj. jestem mieszkańcem Powiatu Rawskiego.

.....

miejsowość, data, czytelny podpis

2) Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

.....

miejsowość, data, czytelny podpis