

**UCHWAŁA NR XLVI/241/2010**  
**RADY POWIATU RAWSKIEGO W RAWIE MAZOWIECKIEJ**

z dnia 29 października 2010 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116 poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 127, poz. 857) Rada Powiatu Rawskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Roczny Program Współpracy na rok 2011 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Rawskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Powiatu  
Rawskiego

**Teresa Pietrzak**

## **Uzasadnienie**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określiła ogólne zasady współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 wymienionej ustawy oraz wprowadziła katalog zadań publicznych, które można wspólnie realizować. Zgodnie z art. 5a ust. 1 wyżej cytowanej ustawy Rada Powiatu uchwała Roczny Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3. W roku 2011 planowana jest współpraca o charakterze niefinansowym i finansowym.

Załącznik do Uchwały Nr XLVI/241/2010  
Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej  
z dnia 29 października 2010 r.

**Roczny Program Współpracy na rok 2011 Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

**Wprowadzenie**

W każdym państwie demokratycznym szczególną rolę w życiu społecznym i gospodarczym pełnią organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Organizacje te poprzez swoją działalność tworzą warunki do udziału obywateli w życiu swojej społeczności lokalnej, integrują ją, i aktywizują jak również potrafią skutecznie i szybko realizować zadania i rozwiązywać problemy. Dlatego też szczególnego znaczenia nabiera potrzeba szerokiej współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi. Samorząd powiatowy od lat współpracuje z organizacjami pozarządowymi i będąc przekonany o korzyściach płynących z tej współpracy będzie nadal ją kontynuował w oparciu o wspólnie przyjęte założenia. Wyrazem dążenia Powiatu Rawskiego do wspierania tej działalności jest „Roczny Program Współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011”.

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.);
- 2) programie – należy przez to rozumieć „Roczny Program Współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok”;
- 3) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy;
- 4) organizacji/podmiocie programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej;
- 6) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Rawski;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Rawskiego;
- 8) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Rawskiego.

2. Program obejmuje współpracę Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Powiatu Rawskiego i jego mieszkańców.

**Rozdział 2.  
Cele programu**

§ 2. Głównym celem programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie a także wzmocnienie współpracy na rzecz realizacji ważnych celów społecznych.

§ 3. Celami szczegółowymi są:

- 1) stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w powiecie;

- 3) zwiększenie aktywności społeczności lokalnej celem pełniejszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Powiatu Rawskiego;
- 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne wymienione w art.4 ustawy;
- 5) uzupełnienie działań Powiatu w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- 6) realizacja zapisów dokumentów:
  - a) Strategia Rozwoju Powiatu Rawskiego na lata 2007-2013,
  - b) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2006-2013;
- 7) wzmocnienie współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 wyżej cytowanej ustawy.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

**§ 4.** Program ma służyć zapewnieniu organizacjom jak najlepszych możliwości do działania na terenie Powiatu opartych na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

### **Rozdział 4. Podmioty współpracy**

**§ 5.** Podmiotami współpracy prowadzącymi swą działalność na terenie Powiatu lub dla mieszkańców Powiatu są:

- 1) organizacje pozarządowe niebędące jednostkami sektora finansów publicznych;
- 2) organizacje pozarządowe niedziałające w celu osiągnięcia zysku w tym:
  - a) stowarzyszenia,
  - b) fundacje,
  - c) osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych (np. grupy charytatywne, zakłady opiekuńcze),
  - d) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

### **Rozdział 5. Przedmiot współpracy**

**§ 6.** Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań w sferze zadań publicznych w zakresie zadań powiatu określonych w ustawach, a w szczególności w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej;
- 2) działalności charytatywnej;
- 3) ochrony i promocji zdrowia;

- 4)działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5)promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 6)działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 7)nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 8)krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 9)kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 10)upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 11)porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 12)ratownictwa i ochrony ludności;
- 13)działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 14)udzielanie pożyczek, gwarancji i poręczeń;
- 15)działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w pkt 1-14.

## **Rozdział 6.** **Formy współpracy**

**§ 7. 1.** Współpraca Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie w postaci niefinansowego i finansowego wspierania ich działalności związanej z realizacją zadań Powiatu.

2. Współpraca o charakterze niefinansowym może być prowadzona w szczególności poprzez:

- 1)wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2)konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3)tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 4)udzielanie przez samorząd wsparcia dla organizacji w formie użyczenia sprzętu, bezpłatnego udostępniania sal urzędu na potrzeby statutowe organizacji;
- 5)organizowanie spotkań pomiędzy organizacjami, a przedstawicielami samorządu;
- 6)koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej);
- 7)doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom np. w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków;
- 8)pomoc dla organizacji w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 9)wspólnym rozpoznawaniu potrzeb społeczności lokalnej i wspólnym planowaniu działań służących zaspokojeniu potrzeb;

3. Współpraca o charakterze finansowym obejmować będzie realizację zadań z zakresu:

- 1)wspierania lokalnych organizacji pozarządowych poprzez świadczenie stałych i kompleksowych usług na rzecz tych organizacji, szczególnie doradztwo w zakresie pozyskiwania funduszy, zarządzania projektami oraz pomoc w składaniu wniosków o dofinansowanie;
- 2)zakup koncentratora tlenu wraz z wyposażeniem w ramach zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia;

3) wydanie pierwszego numeru biuletynu "Rawskie Pokolenia" w ramach zadania publicznego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

### **Rozdział 7. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 8. 1. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego;
- 4) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 5) pomocy społecznej;
- 6) przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 7) wspieranie lokalnych organizacji pozarządowych.

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji, Zarząd może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust. 1 zadania.

### **Rozdział 8. Okres realizacji programu**

§ 9. 1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2011 do 31 grudnia 2011 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2011 roku.

### **Rozdział 9. Sposób realizacji Programu**

§ 10. Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

- 1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywające się według następujących zasad:
  - a) zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania),
  - b) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd,
  - c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
  - d) otwarty konkurs ofert ogłasza się:
    - w Biuletynie Informacji Publicznej,
    - na stronie internetowej Powiatu [www.powiatrawski.pl](http://www.powiatrawski.pl),
    - na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej, Pl. Wolności 1,
  - e) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd,
  - f) złożone oferty, przed przekazaniem do opinii Komisji Konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez właściwy wydział lub właściwą jednostkę organizacyjną Powiatu,
  - g) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd w drodze uchwały, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,

- h) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
  - i) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa,
  - j) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy
- 2) zlecenie, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji – na wniosek tej organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy.
- 3) współpraca o charakterze niefinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w § 7 ust. 2 Programu.

#### **Rozdział 10.**

##### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

§ 11. 1. W roku 2011 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznaczają się kwoty w wysokości 21.000 zł (słownie złotych: dwadzieścia jeden tysięcy). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu.

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych w niniejszym Programie zweryfikuje uchwała budżetowa.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy, stanowi najwyżej 20% dotacji planowanych w roku 2011 na realizację zadań publicznych przez organizacje.

#### **Rozdział 11.**

##### **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 12. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2011 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji;
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy, w tym liczba organizacji;
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 6) beneficjenci zrealizowanych zadań – (wielkość grupy odbiorców);
- 7) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych;
- 8) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 9) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje;
- 10) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 124);
- 11) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

#### **Rozdział 12.**

##### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 13. 1. Roczny program współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLIII/283/2006 Rady Powiatu Rawskiego z dnia 4 sierpnia 2006 roku w sprawie przyjęcia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Rawskiego.

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu omówiony został na spotkaniu z przedstawicielami Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej w dniu 14 września 2010 r.

## **Rozdział 13.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 14. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Rocznej umowy współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Zarząd powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji Konkursowej powołanej przez Zarząd wchodzi:

- 1) przedstawiciele Zarządu Powiatu;
- 2) przedstawiciele komórek organizacyjnych Starostwa odpowiedzialnych za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert;
- 3) Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) Co najmniej 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Procedurę ogłoszenia naboru na członków Komisji Konkursowej określa Zarząd Powiatu w stosownej uchwale.

5. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia, co do jej bezstronności.

6. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 6, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.

7. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.

9. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

11. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Zarządu Powiatu.

12. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

## **Rozdział 14.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 15. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 16. 1. Zarząd w terminie do 30 kwietnia 2012 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji programu.

2. Sprawozdanie z realizacji programu będzie opublikowane na stronie internetowej Powiatu.

§ 17. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji lub współfinansowania zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu przez Powiat Rawski.

§ 18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.