

GN-I.431.9.2012DS

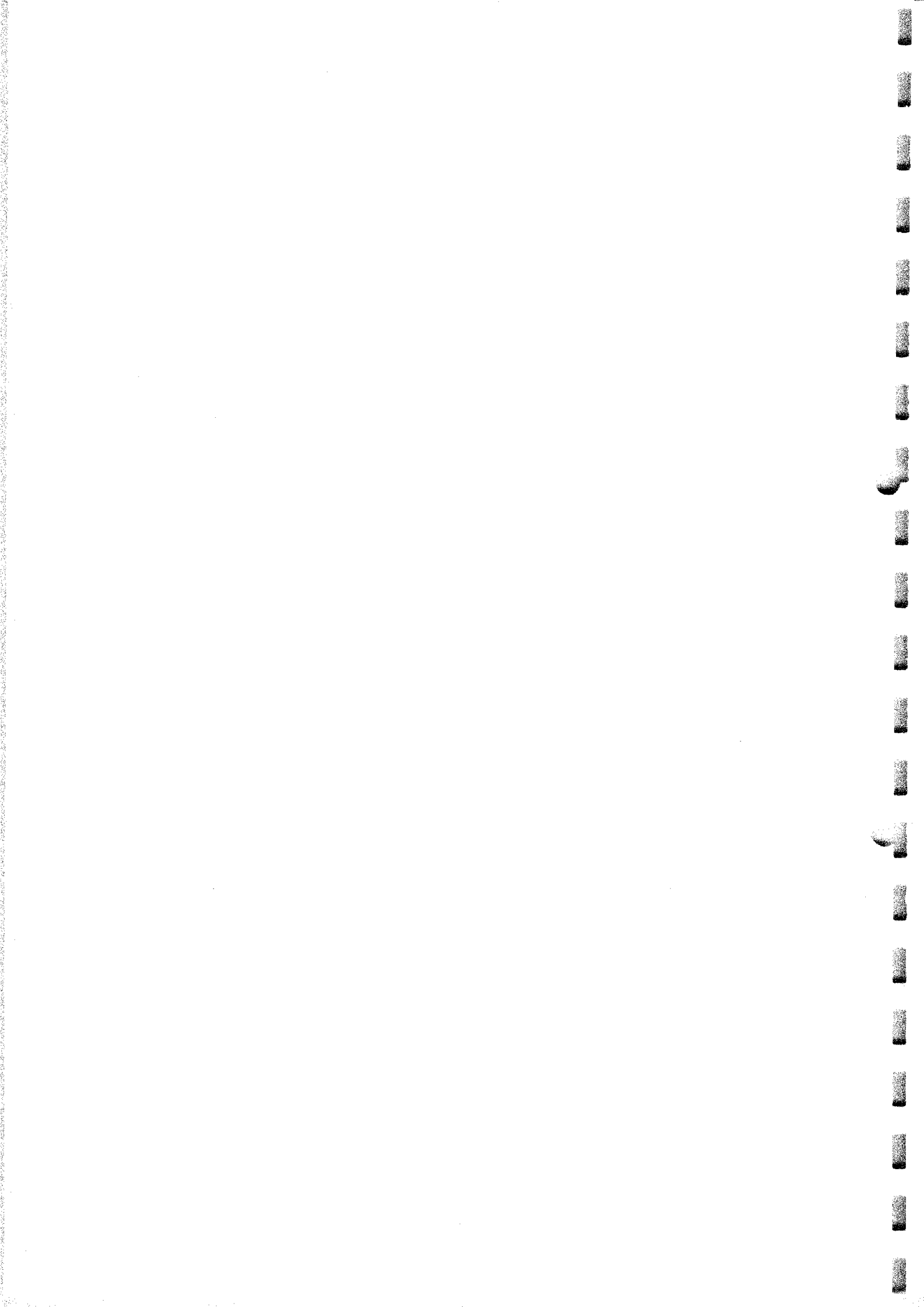
**ŁÓDZKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR NADZORU GEODEZYJNEGO
I KARTOGRAFICZNEGO**

PROTOKÓŁ KONTROLI PROBLEMOWEJ

w Starostwie Powiatowym Powiatu Rawskiego

Temat: przestrzeganie przepisów dotyczących geodezji i kartografii.

Rawa Mazowiecka, 2012 rok



Protokół Kontroli

kontroli problemowej w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii.

1. Podstawa kontroli

- art. 7b ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 240, poz. 2027),
- § 3 ust. 2 pkt 5 lit. b, § 5 ust. 1 pkt 2, oraz § 7 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie kontroli urzędów, instytucji publicznych i przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii (Dz. U. Nr 101, poz. 1090),
- rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. Nr 70, poz. 821),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r., Nr 98, poz. 1071 ze zm.),
- upoważnienie Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego z dnia 29 czerwca 2012 r., GN-I .0030.9.2012 (załącznik nr 1),
- Program Kontroli dla kontroli problemowej ujętej w Planie Kontroli Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego na rok 2012 (załącznik nr 2),
- Pismo Głównego Geodety Kraju NG-093-10/11/JP z dnia 19 września 2011 r. dotyczące uwzględnienia w kontroli prowadzonej w 2012 r. wymienionych tematów (załącznik nr 3).

2. Przedmiot i zakres kontroli

Kontrola problemowa w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej dotyczyła zbadania przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii, a w szczególności:

1. prowadzenie ewidencji gruntów i budynków w zakresie realizacji wymogu zawartego w przepisie § 80 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454),
2. prawidłowość i rzetelność sporządzania powiatowych zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków oraz terminowość ich przekazywania marszałkowi województwa,
3. prawidłowość i rzetelność sporządzania sprawozdań o katastrze nieruchomości oraz jego modernizacji oraz terminowości przekazywania ich wojewódzkim inspektorom nadzoru geodezyjnego i kartograficznego,
4. terminowość rozpatrywania wniosków i wprowadzania zmian do bazy danych ewidencyjnych,
5. kompletność dokumentacji będącej podstawą zmian,
6. formy odmowy wprowadzania zmian oraz sposobu zawiadamiania o dokonanych zmianach właściwych organów, osób i jednostek organizacyjnych będących podmiotami ewidencji gruntów i budynków,
7. sprawdzenie stosowania w pracach geodezyjnych i kartograficznych państwowego systemu odniesień przestrzennych, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. Nr 70, poz. 821), w odniesieniu do sposobu wykonywania zadania prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
8. wykonywanie czynności administracyjnych związanych z ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, o których mowa w § 9 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. Nr 45, poz. 454, ze zm.),
9. sprawdzenie wydawania przez starostę zezwoleń na rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania

map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287),

10. sprawdzenie prowadzenia rejestru cen i wartości nieruchomości, w tym w zakresie zgodności cen i wartości nieruchomości zawartych w rejestrze z cenami określonymi w aktach notarialnych i wartościami nieruchomości określonymi przez rzeczoznawców majątkowych w operatach szacunkowych,
11. wypełnianie obowiązku zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych oraz przekazywania materiałów i informacji uzyskanych w wyniku tych prac do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

3. Organizacja i terminy kontroli

Kontrola została przeprowadzona w okresie od 02.07.2012 r. do 03.08.2012 r. przez [REDAKTOR] - starszego inspektora wojewódzkiego w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej.

W dniach 02.07 – 05.07.2012 r. czynności kontrolne prowadzone były w siedzibie Starostwa Powiatu Rawskiego, a od dnia 06.07.2012 r. analizę zgromadzonych dokumentów prowadzono w siedzibie zarządzającego kontrolę.

Kontrolą objęto okres od dnia 01.01.2011 r. do dnia 31.12.2011 r.

Kontrolujący złożył oświadczenie, że w stosunku do niego nie zachodzą okoliczności określone w art. 37 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206), uzasadniające wyłączenie od udziału w kontroli (załącznik nr 4).

Kontrola została wpisana do Dziennika kontroli Starostwa Powiatowego za nr 4.

4. Ustalenia kontroli

W okresie objętym kontrolą, tj. od dnia 01.01.2011 r. do dnia 31.12.2011 r. funkcję Starosty Rawskiego piastował [REDAKTOWANE] zgodnie z brzmieniem przedstawionej kopii Uchwały Nr I/3/2010 Rady Powiatu Rawskiego z dnia 30 listopada 2010 r. w sprawie wyboru Starosty Rawskiego stwierdzającej, że wyniku tajnego głosowania Starostą Rawskim został [REDAKTOWANE]

Jak wynika z § 32 załącznika do Uchwały Nr V/39/2011 Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej z dnia 29 marca 2011 r., w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej, w strukturach Starostwa Rawskiego funkcjonuje m. in. Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

Zadania Wydziału ujęto w dwóch punktach:

I W zakresie gospodarki nieruchomościami,

II W zakresie geodezji, kartografii i gospodarki gruntami rolnymi i leśnymi.

I Do zadań Wydziału w zakresie gospodarki nieruchomościami należy:

- 1) gospodarowanie zasobem nieruchomości Skarbu Państwa;
- 2) dokonywanie darowizn między Skarbem Państwa i jednostką samorządu terytorialnego;
- 3) sprzedaż nieruchomości Skarbu Państwa jednostkom samorządu terytorialnego za cenę obniżoną lub nieodpłatne oddawanie w użytkowanie wieczyste;
- 4) zamiany nieruchomości Skarbu Państwa;
- 5) zrzeczenia się nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa w myśl art. 179 Kodeksu Cywilnego;
- 6) prowadzenia spraw związanych z uregulowaniem własności gospodarstw rolnych na drodze postępowania sądowego;
- 7) oddawanie nieruchomości jednostkom organizacyjnym w trwałe zarząd, najem i dzierżawę oraz użyczenie;
- 8) tworzenie powiatowego zasobu nieruchomości oraz zasobu nieruchomości Skarbu Państwa;

9) sprzedaż lub oddawanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości Skarbu Państwa w drodze przetargowej lub bez przetargowej;

10) rozwiązywanie umów o oddanie gruntów Skarbu Państwa w użytkowanie wieczyste stosownie do przepisów Kodeksu Cywilnego;

11) orzekanie o wygaśnięciu ustanowionego trwałego zarządu;

12) ustalanie sposobu i terminu zagospodarowania nieruchomości gruntowych;

13) naliczanie dodatkowych opłat w razie niedotrzymania ustalonych terminów zagospodarowania nieruchomości gruntowej;

14) udzielanie bonifikaty przy sprzedaży nieruchomości Skarbu Państwa oraz przy opłatach rocznych z tytułu użytkowania wieczystego i trwałego zarządu;

15) podwyższanie stawek procentowych opłat rocznych za nieruchomości gruntowe Skarbu Państwa oddane w użytkowanie wieczyste lub w trwały zarząd;

16) aktualizowanie opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego i trwałego zarządu nieruchomości Skarbu Państwa;

17) opiniowanie podziału nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa dokonywanych z urzędu;

18) przeprowadzanie postępowań wywłaszczeniowych:

a) wszczynanie postępowania wywłaszczeniowego,

b) wyznaczanie terminu do zawarcia umowy przeniesienia własności nieruchomości,

c) składanie w sądzie wniosku o ujawnienie w księdze wieczystej postępowania wywłaszczeniowego,

d) występowanie o wykreślenie z księgi wieczystej wpisu o wszczęciu postępowania wywłaszczeniowego, jeżeli uwłaszczenie nie doszło do skutku,

e) przeprowadzanie rozprawy administracyjnej,

f) orzekanie o wywłaszczeniu, odszkodowaniu i nadaniu nieruchomości zamiennej,

g) wnioskowanie o dokonanie wpisu w księdze wieczystej ostatecznej decyzji wywłaszczeniowej;

19) regulacje stanu prawnego dróg powiatowych;

20) ustalanie prawa do odszkodowania za nieruchomości zajęte pod drogi;

21) udzielanie zwolnienia na zakładanie i przeprowadzanie na nieruchomości ciągów drenażowych, przewodów i urządzeń służących do przesyłania płynów, pary, gazów i energii elektrycznej oraz urządzeń łączności publicznej i sygnalizacji, a także innych podziemnych, naziemnych lub nadziemnych obiektów i urządzeń niezbędnych do korzystania z tych przewodów i urządzeń jeżeli właściciel lub użytkownik wieczysty nie wyraził na to zgody;

22) udzielanie zezwolenia na prowadzenie działalności polegającej na poszukiwaniu, rozpoznawaniu lub wydobywaniu kopalin stanowiących własność Skarbu Państwa, jeżeli właściciel lub użytkownik wieczysty nie wyraził na to zgody;

23) udzielanie zezwolenia na czasowe zajęcie nieruchomości w przypadku siły wyższej lub nagłej potrzeby zapobieżenia powstawaniu znacznej szkody;

24) orzekanie o zwrocie wywłaszczonych nieruchomości, zwrocie odszkodowania, w tym także nieruchomości zamiennej oraz o rozliczeniach z tytułu zwrotu i terminach zwrotu;

25) zabezpieczenie wierzytelności Skarbu Państwa przez wpisanie w księdze wieczystej hipoteki oraz wydawanie zaświadczeń o spłaceniu wierzytelności;

26) sporządzanie map i tabel taksacyjnych na podstawie oszacowania nieruchomości reprezentatywnych, wykonanego przez rzeczoznawców majątkowych;

27) orzekanie o ustaleniu wartości katastralnej nieruchomości i jej wpisanie w katastrze nieruchomości; 28) aktualizowanie wartości katastralnej nieruchomości;

28) aktualizowanie wartości katastralnej nieruchomości;

29) regulacja prawna nieruchomości Skarbu Państwa będących w posiadaniu osób fizycznych i prawnych oraz jednostek organizacyjnych;

30) zaliczanie wartości mienia nieruchomego pozostawionego za granicą na pokrycie opłat za użytkowanie wieczyste lub ceny sprzedaży działki budowlanej i położonych na niej budynków lub lokali stanowiących własność Skarbu Państwa osobom, które w związku z wojną rozpoczętą w 1939 r. pozostawiły nieruchomości na terenach nie wchodzących w skład obecnego obszaru państwa;

31) składanie wniosków o wpis do księgi wieczystej prawa własności nieruchomości przejętych na cele reformy rolnej wraz z niezbędną dokumentacją;

32) wyrażanie zgody na nadanie resztówki;

33) orzekanie o nadaniu na własność nieruchomości dzierżawcom i o ustalaniu ceny nabycia;

34) wyrażanie zgody na nadanie nieruchomości objętej w posiadanie bez zachowania ustawowego terminu;

35) orzekanie o nabyciu własności nieruchomości oraz ustalaniu ceny nabycia na rzecz posiadaczy i innych tytułów niż dzierżawa;

36) orzekanie o zwolnieniu od obowiązków uiszczania ceny nabycia przez repatriantów;

37) przekazywanie nieodpłatnie Polskiemu Związkowi Działkowców gruntów Skarbu Państwa przeznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego pod pracownicze ogrody działkowe;

38) występowanie do Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa o przekazanie nieodpłatnie nieruchomości na cele związane z inwestycjami infrastrukturalnymi, służącymi wykonywaniu zadań własnych;

39) przygotowywanie na wniosek osób fizycznych decyzji o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów Skarbu Państwa w prawo własności;

40) przyznawanie nieodpłatnie na własność działki gruntu i działek pod budynkami osobie, która przekazała gospodarstwo rolne Państwu w zamian za rentę;

41) przekazywanie na wniosek organu wojskowego w zarząd gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa bez pierwszej opłaty rocznej;

42) przejęcie nieruchomości lub jej części pozostającej w zarządzie organów wojskowych, uznanej za zbędną na cele obronności i bezpieczeństwa państwa;

43) wydawanie, na wniosek organu wojskowego, decyzji o zajęciu nieruchomości Skarbu Państwa zakwaterowanie przejściowe;

44) przygotowywanie projektów uchwał w sprawach:

a) dokonywania darowizn między jednostkami samorządu terytorialnego,

b) sprzedaży nieruchomości stanowiących własność Powiatu na rzecz jednostek samorządu terytorialnego za cenę obniżoną lub nieodpłatne oddawanie w użytkowanie wieczyste,

c) zamiany nieruchomości pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego,

d) zrzeczenia się nieruchomości w myśl art. 179 Kodeksu cywilnego,

e) sprzedaży lub oddawania w użytkowanie wieczyste nieruchomości,

f) rozwiązywania umów o oddaniu gruntów w użytkowanie wieczyste,

g)udzielania bonifikat przy sprzedaży nieruchomości oraz przy opłatach rocznych z tytułu użytkowania

wieczystego i trwałego zarządu,

h)podwyższania stawek procentowych opłat rocznych za nieruchomości gruntowe oddane w użytkowanie wieczyste lub trwałe zarząd;

45)prorowadzenie zadań z zakresu scalania i wymiany gruntów, w tym postępowań w sprawach oceny oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;

46)udzielanie mieszkańcom powiatu rawskiego informacji prawnej i geodezyjnej, niezbędnej do uzyskania tytułu prawnego do zajmowania przez nich nieruchomości i ujawniania ich praw w księgach wieczystych;

47)prorowadzenie punktu informacyjno-konsultacyjnego, udzielającego szczegółowych informacji i wyjaśnień w zakresie czynności określonych w pkt 46.

II Do zadań Wydziału w zakresie geodezji, kartografii i gospodarki gruntami rolnymi i leśnymi należy:

1)Prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego:

- a)ewidencja gruntów i budynków,
- b)gleboznawcza klasyfikacja gruntów,
- c)geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu,
- d)rejstru wartości cen i wartości nieruchomości;

2)koordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenów;

3)zakładanie osnów szczegółowych;

4)zakładanie i aktualizacja mapy zasadniczej;

5)prorowadzenie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prorowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości;

6)ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych;

- 7) prowadzenie powiatowych baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie;
- 8) wprowadzanie zmian danych objętych ewidencją gruntów i budynków na podstawie odpisów prawomocnych decyzji administracyjnych i orzeczeń sądowych oraz odpisów aktów notarialnych;
- 9) wydawanie odpłatnie na żądanie właścicieli wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego;
- 10) zapewnienie gminom, marszałkowi województwa, Generalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska oraz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa nieodpłatnego, bezpośredniego dostępu do bazy danych ewidencji gruntów i budynków;
- 11) sporządzanie gminnych i powiatowych zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków;
- 12) ustalenie, które nieruchomości stanowią wspólnotę gruntową bądź mienie gminne;
- 13) ustalenie wykazu osób uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej oraz wykazu obszarów gospodarstw przez nich posiadanych i wielkości przysługujących im udziałów we wspólnocie;
- 14) współpraca w zakresie pozyskiwania i przekazywania danych z ewidencji gruntów i budynków z innymi rejestrami publicznymi (IACS, KW, TERYT, PESEL, REGON);
- 15) przeprowadzanie kontroli z zakresu przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii;
- 16) zarządzanie i gospodarowanie mieniem powiatu;
- 17) regulacje w zakresie ustanowienia służebności przesyłu.

Zgodnie ze schematem organizacyjnym stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej, wyodrębniony Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami podlega Wicestarosćcie.

W Wydziale funkcjonują następujące Oddziały:

1. Oddział Dokumentacji Kartograficznej i Geodezyjnej,
2. Oddział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami,
3. Zespół Koordynujący Usytuowanie Projektowanych Sieci Uzbrojenia Terenu.

W okresie kontrolowanym, (01.01.2011 r. - 31.12.2011 r.) funkcję Dyrektora Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami pełnił [REDACTED].

Jednakże z przedstawionego w trakcie kontroli Regulaminu Organizacyjnego Starostwa oraz schematu organizacyjnego wynika, że w Starostwie Rawskim nie wyodrębniono stanowiska Geodety Powiatowego.

Tymczasem z przepisu art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287 ze zm.) wynika, że organy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego oraz organy administracji geodezyjnej i kartograficznej (ust. 2) stanowią Służbę Geodezyjną i Kartograficzną. Zgodnie z ust. 2 lit. b ww przepisu starosta wykonujący zadania przy pomocy geodety powiatowego wchodzącego w skład starostwa powiatowego pozostaje organem administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Wymagania wobec osoby geodety powiatowego określono w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (Dz. U. Nr 249, poz. 2498).

Zgodnie z brzmieniem § 4 cyt. rozporządzenia geodetą powiatowym może być osoba, która spełnia następujące wymagania:

- 1) korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich;
- 2) posiada:
 - a) dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym,
 - b) uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy,
 - c) 3-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub organach jednostek samorządu terytorialnego.

Pan Stefan Goryczka posiada tytuł zawodowy magistra inżyniera geodety oraz uprawnienia zawodowe Nr 5701 uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach 1, 2 i 5 tj. w zakresach o których mowa w art. 43 wyżej cytowanej ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne:

1. Geodezyjne pomiary sytuacyjno – wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,
2. Rozgraniczenia i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych,

5. Geodezyjne urządzenie terenów rolnych i leśnych.

Spełnia także pozostałe warunki określone w ww § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r.

Wobec tego stwierdzić należy, że [REDAKTOWANE] pełniący funkcję Dyrektora Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami odpowiada wymaganom wymienionym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni.

Na koniec okresu kontrolowanego w Wydziale Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami zatrudnionych było ogółem 13 osób, przy czym:

- 4 osoby posiadały wyższe wykształcenie geodezyjne,
- 2 osoby posiadały średnie wykształcenie geodezyjne oraz równoległe wyższe wykształcenie niegeodezyjne,
- 2 osoby posiadały średnie wykształcenie geodezyjne,
- 1 osoba posiadała wyższe wykształcenie niegeodezyjne,
- 4 osoby posiadały wykształcenie średnie niegeodezyjne.

Jak wynika z powyższego zestawienia, na koniec okresu kontrolowanego (31.12.2011 r.) 8 osób, tj 62% pracowników Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami posiadało wykształcenie geodezyjne.

Spośród ww osób posiadających wykształcenie geodezyjne (średnie lub wyższe) 6 osób posiadało uprawnienia zawodowe niezbędne do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, przy czym:

- 3 osoby – w tym Dyrektor Wydziału - w zakresach 1, 2 i 5,
- 1 osoba w zakresie 1,2 i 4,
- 2 osoby w zakresie 2.

Jak wynika z powyższego zestawienia, na koniec okresu kontrolowanego (31.12.2011 r.) 75% pracowników Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami legitymujących się wykształceniem geodezyjnym posiadało uprawnienia zawodowe niezbędne do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii.

Na podstawie analizy przedstawionych Zakresów czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami należy stwierdzić, że wszyscy pracownicy posiadają ustalone zakresy czynności uprawnień i obowiązków, posiadają ponadto odpowiednie upoważnienia Starosty Rawskiego do występowania w jego imieniu – odpowiednie do zajmowanego stanowiska.

Kopie - Uchwały Nr I/3/2010 Rady Powiatu Rawskiego z dnia 30 listopada, 2010 r., w sprawie wyboru Starosty Rawskiego, Regulaminu Organizacyjnego, schematu organizacyjnego, udzielonych upoważnień, wykaz pracowników Wydziału, oraz kopie Uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii stanowią załącznik nr 5.

W trakcie kontroli sprawdzono poprawność następujących działań z zakresu geodezji i kartografii:

- **prorowadzenie ewidencji gruntów i budynków w zakresie realizacji wymogu zawartego w przepisie § 80 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454),**

Jak wynika z przedstawionych danych, obszar Powiatu Rawa Mazowiecka wynosi 64620 ha.

W obszarze powiatu wyodrębniono organizacyjnie 13 obrębów ewidencyjnych obszarów miejskich o powierzchni 2379 ha i 183 obręby obszarów wiejskich o powierzchni 62241 ha.

W zakresie ww 13 obrębów obszarów miejskich Starosta Rawski zakończył działania modernizacyjne dla wszystkich obrębów.

W zakresie ww 183 obrębów obszarów wiejskich, na dzień 31.12.2011 r. Starosta Rawski zakończył działania modernizacyjne dla 40 obrębów, co stanowi 22% całości powierzchni obrębów obszarów wiejskich.

Zgodnie z treścią przepisu § 80 ust. 1 pkt 3 lit. b rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, modernizację dla obszarów wiejskich należało zakończyć w terminie do 31 grudnia 2010 r.

Ustalenia ujęto w Tabeli poniżej:

<p>Tabela Modernizacja ewidencji gruntów i budynków na dzień 31.12.2011 r. Powierzchnia 64620 ha Liczba obrębów: 196 Modernizacja ewidencji winna być zakończona dla obszarów miast w terminie do dnia 31.12.2005 r. (§ 80 ust. 1 pkt 3 lit. a rozporządzenia) Modernizacja ewidencji winna być zakończona dla obszarów wiejskich w terminie do dnia 31.12.2010 r. (§ 80 ust. 1 pkt 3 lit. b rozporządzenia)</p>

	Pow. obr. w ha	Liczba obr. zmod.	Pow. obr. zmod. w ha	Liczba obr. w trakcie moderniz.	Pow. obr. w trakcie moderniz.	Liczba obrębów pozostałych	Powierzchnia obrębów pozostałych	% powierzchni powiatu wykonanej całkowitej modernizacji
Obszary miejskie	2379	13	2379	0	-	0	0	100
Obszary wiejskie	62241	40	10176	0	-	143	52065	22
Razem	64620	53	12555	0	-	143	52065	-
Uwagi	-							

Sprawdzono stan podstawowych raportów tworzonych zgodnie brzmieniem § 22 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków, dla poszczególnych obrębów na podstawie baz danych ewidencyjnych przy wykorzystaniu informatycznego systemu komputerowego.

Stan podstawowych raportów przedstawia Tabela poniżej:

<p>Tabela Stan podstawowych raportów obrazujących dane ewidencyjne na dzień 31.12.2010 r. (§ 22 rozporządzenia)</p>
--

	Liczba obrębów ewidencyjne z utworzonymi raportami	Liczba obrębów, w których tworzone są podstawowe raporty	Liczba obrębów pozostałych	Uwagi
Rejestr gruntów	196	-	0	-
Rejestr budynków	43	-	153	
Rejestr lokali	43	-	153	
Kartoteka budynków	43	-	153	
Kartoteka lokali	43	-	153	

Mapa ewidencyjna	196	-	0	
------------------	-----	---	---	--

Wyjaśnienia z zakresu modernizacji ewidencji gruntów i budynków stanowią załącznik nr 6.

- **prawidłowość i rzetelność sporządzania powiatowych zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków oraz terminowość ich przekazywania marszałkowi województwa,**

Zgodnie z treścią § 75 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454), powiatowe, wojewódzkie i krajowe zestawienia zbiorcze danych objętych ewidencją, zwane dalej „zestawieniami zbiorczymi”, sporządza się na podstawie wykazów gruntów, wykazów budynków i wykazów lokali, o których mowa w § 31 ust. 1-3 rozporządzenia, sporządzonych na dzień 1 stycznia każdego roku, zachowując formę i zakres treści tych wykazów.

Z § 75 ust. 2 wynika, że w zbiorczych zestawieniach gruntów oprócz pól powierzchni wynikających z ewidencji, zwanych dalej „powierzchniami ewidencyjnymi”, wykazuje się również pola powierzchni jednostek podziału terytorialnego państwa według państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek terytorialnego podziału państwa, zwane dalej „powierzchniami geodezyjnymi”, oraz różnicę między tymi powierzchniami.

Z § 75 ust. 3 wynika, że powierzchnie ewidencyjne użytków gruntowych wyrównuje się na zasadach proporcjonalności do powierzchni geodezyjnej.

Z § 75 ust. 4 wynika, że pole powierzchni w zestawieniach zbiorczych gruntów określa się z dokładnością do 1 hektara.

Zgodnie z treścią § 76 ust. 1 rozporządzenia, starosta sporządza powiatowe zestawienia zbiorcze i w terminie do dnia 15 lutego każdego roku przekazuje zestawienie powiatowe właściwemu marszałkowi.

Jak wynika z oświadczenia złożonego przez Kontrolowanego, zestawienia zbiorcze danych objętych ewidencją gruntów i budynków na dzień 1 stycznia każdego roku są sporządzane i przekazywane do Marszałka Województwa Łódzkiego w terminach określonych rozporządzeniem.

Dla potwierdzenia powyższego, Kontrolowany przedstawił kopię pisma GG.I.0642.1.2012.EC, skierowanego w dniu 09.02.2012 r., do Marszałka Województwa Łódzkiego, przekazujące ww zestawienia zbiorczych z obszaru Powiatu Rawa Mazowiecka

Kopia pisma skierowanego do Marszałka Województwa Łódzkiego wraz z wydrukiem przekazanych zestawień zbiorczych stanowią załącznik nr 7.

- **prawidłowość i rzetelność sporządzania sprawozdań o katastrze nieruchomości oraz jego modernizacji oraz terminowości przekazywania ich wojewódzkim inspektorom nadzoru geodezyjnego i kartograficznego,**

Zgodnie z § 1 ust 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2006 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2006 (Dz. U. Nr 119, poz. 814), starostowie są podmiotami zobowiązanymi do przekazania danych statystycznych w formie elektronicznej następujących opracowań:

GUGiK-1.00 - sprawozdanie o mapie zasadniczej i jej aktualizacji,

GUGiK-2.00 – sprawozdanie o geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu,

GUGiK-3.00 – sprawozdanie o katastrze nieruchomości oraz jego modernizacji,

GUGiK4.00 – sprawozdanie o szczegółowej osnowie geodezyjnej.

Miejszem przekazania danych pozostają wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego. Obowiązek należy wypełnić rokrocznie do dnia 28 lutego roku następnego, obejmując w ww sprawozdaniach okres roku minionego.

Kontrolujący uzyskał kopię wydruku e-maila z dnia 28.02.2012 r. skierowanego do Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego oraz kopie ww sprawozdań, przekazanych ŁWINGiK-owi ze Starostwa Rawskiego, obejmujących obszar powiatu, co oznacza, że Starosta Rawski dopełnił obowiązku wskazanego w przywołanym przepisie.

Kopia wydruku oraz kopie sprawozdań stanowią załącznik nr 8.

- **terminowość rozpatrywania wniosków i wprowadzania zmian do bazy danych ewidencyjnych,**
- **kompletność dokumentacji będącej podstawą zmian,**

Zgodnie z informacją przekazaną przez Starostę, w 2011 r. w zakresie ewidencji gruntów i budynków:

- sprzedano i udostępniono mapy i dokumenty w 1626 sprawach,
- wykonano obsługę 1244 zgłoszeń prac geodezyjnych,
- wydano 2091 wypisów z ewidencji gruntów i budynków,
- wprowadzono 3340 zmian w operacie ewidencji gruntów i budynków.

Starosta Rawski prowadzi ewidencję gruntów i budynków w programie informatycznym EWOPIS ver. 5.05, a część graficzną w programie EWMAPA ver. 10.15. W Starostwie funkcjonuje elektroniczny obieg dokumentów w systemie DocuSafe.

Z treści § 46 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454), wynika, że dane zawarte w ewidencji podlegają aktualizacji z urzędu lub na wniosek osób, organów i jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 10 i 11.

Zgodnie z brzmieniem § 46 ust. 2 ww rozporządzenia, z urzędu wprowadza się zmiany wynikające z:

- 1) prawomocnych orzeczeń sądowych, aktów notarialnych, ostatecznych decyzji administracyjnych, aktów normatywnych,
- 2) opracowań geodezyjnych i kartograficznych, przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, zawierających wykazy zmian danych ewidencyjnych,
- 3) dokumentacji architektoniczno-budowlanej gromadzonej i przechowywanej przez organy administracji publicznej.

Kontrolujący uzyskał wykaz gmin i przyporządkowanych gminom obrębów geodezyjnych, z których wybrał losowo do kontroli:

- Gmina Rawa Mazowiecka – obręb 0008 Głuchówek,
- Gmina Rawa Mazowiecka – obręb 0039 Świnice,
- Gmina Sadkowie – obręb 0011 Lubania,
- Gmina Sadkowie – obręb 0020 Pilawy,
- Gmina Cielądz – obręb 0016 Parolice,

- Miasto Biała Rawska – obręb 0002 nr 2,
- Gmina Biała Rawska – obręb 0039 Rosławowice,
- Gmina Biała Rawska – obręb 0055 Zofiów,
- Miasto Rawa Mazowiecka – obręb 0004 nr 4,
- Gmina Regnów – obręb 0018 Podskarbice Szlacheckie.

Do kontroli zmian w wybranych losowo segregatorach przyjęto stały interwał kontroli: każda pierwsza zmiana i każda 10 zmiana w kolejności.

Kontrolowano terminowość rozpatrywania wniosków i wprowadzania zmian do bazy danych ewidencyjnych oraz kompletność dokumentacji będącej podstawą zmian.

Wyniki sprawdzenia ujęto w Tabeli Nr 2, zamieszczonej poniżej

Tabela nr 1
Terminowość i merytoryczna poprawność wprowadzania zmian w ewidencji gruntów i budynków

L. p.	Nazwa obrębu	Data wpływu zgłoszenia	Nazwa dokumentu i jego sygnatura	Data wprowadzenia zmiany	Dowód zmiany nr	Data sporządzenia zawiadomienia o zmianach	Uwagi
1	8 - Głuchówek	30.12.2010	Decyzja Wójta Gminy w Rawie Mazowieckiej GN, 7430.27.2010 z dnia 13.12.2010 r.	03.01.11	1/2011	03.01.11	decyzja zatwierdzająca podział nieruchomości
2	8 - Głuchówek	14.02.2011	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin Urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)	15.02.2011	10/2011	15.02.2011	
3	39- Świnice	03.01.2011	Postanowienie Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej I Wydział Cywilny Sygn. akt I Ns 44/10	05.01.2011	1/2011	05.01.2011	zasiedzenie, wykaz zmian gruntowych operat OPE 042-707/2010

4	39- Świnice	21.04.2011	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin Urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)	28.04.2011	10/2011	28.04.2011	zmiana nr 9
5	20-Pilawy	07.01.2011	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin Urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)	12.01.2011	1/2011	12.01.2011	
6	20-Pilawy	18.08.2011	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin Urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)	13.09.2011	10/2011	13.09.2011	
7	11-Lubania	29.12.2011	Akt notarialny AN 10586/2010 z dnia 22.12.2010	04.01.2011	1/2011	04.01.2011	umowa darowizny
8	11-Lubania	28.12.2010	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin Urzędowania	11.01.2011	10/2011	11.01.2011	

			sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)				
9	18- Podskarbice Szlacheckie	15.01.2011	Umowa dzierżawy z dnia 15.01.2001 r.	02.02.2011	1/2011	02.02.2011	wygaśnięcie umowy dzierżawy
1 0	18- Podskarbice Szlacheckie	03.03.2011	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin Urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)	07.03.2011	10/2011	07.03.2011	
1 1	4-Miasto Rawa Mazowiecka	30.12.2010	Akt notarialny AN 1224/2010 z dnia 29.12.2010	04.01.2011	1/2011	04.01.2011	umowa darowizny i ustanowienie użytkowania
1 2	4-Miasto Rawa Mazowiecka	03.01.2011	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin Urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)	03.01.2011	10/2011	03.01.2011	
1 3	39- Rostawowice	21.01.2011	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin Urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)	02.02.2011	1/2011	02.02.2011	

1 4	39- Rosławowice	16.11.2011	operat techniczny OPE025-711/2011	17.11.2011	10.2011	17.11.2011	operat techniczny zawierający wykaz zmian gruntowych
1 5	2-Miasto Biała Rawska	22.12.2010	Akt notarialny AN 10288/2010 z dnia 14.12.2010	20.01.2011	2/2011	20.01.2011	Uwaga zm. nr 1/2011 dotyczyła modernizacji ewidencji gruntów całego obrębu nr 2 Miasta Rawa Mazowiecka op. OPE 024- 160/2010 z dnia 16.12.2010 r. -976 pozycji wykazu zmian gruntowych, 542 pozycje wykazu zmian budynkowych- wobec czego skontrolowano zm. nr 2
1 6	2-Miasto Biała Rawska	29.12.2010	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin Urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)	18.01.2011	10/2011	18.01.2011	
1 7	16-Parolice	31.03.2011	operat techniczny OPE025-711/2011	11.04.2011	1/2011	11.04.2011	operat techniczny zawierający wykaz zmian gruntowych
1 8	16-Parolice	08.12.2011	operat techniczny OPE032-242/2011	28.12.2011	6/2011	28.12.2011	w obrębie Parolice w 2011 r . dokonano jedyńc 6 zmian, w związku z tym skontrolowano zmiany nr 1 i nr 6
1 9	55-Zońów	17.02.2011	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007	23.02.2011	1/2011	23.02.2011	

			r. Regulamin Urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)				
20	55-Zofiów	07.12.2011	Zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej V Wydział Ksiąg Wieczystych stosownie do § 196 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin Urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249)	19.12.2011	4/2011	19.12.2011	w obrębie Zofiów w 2011 r. dokonano jedynie 4 zmian, w związku z tym skontrolowano zmiany nr 1 i nr 4

Jak wynika z analizy ww losowo wybranych 20 zmian dokonanych w operacie ewidencji gruntów i budynków w okresie kontrolowanym, nie wyodrębniono przypadków przekroczenia terminu określonego w art. 35 ustawy Kpa, tj. okres wprowadzania zmiany nie przekroczył okresu 1 miesiąca od chwili wpływu wniosku lub dokumentu.

Nie ujawniono przypadków dokonania zmiany z naruszeniem § 46 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454), tj. zmian dokonywano w oparciu o dokumenty wymienione w treści ww przepisu.

Wykaz obrębów i gmin stanowi załącznik nr 9.

- **formy odmowy wprowadzania zmian oraz sposobu zawiadamiania o dokonanych zmianach właściwych organów, osób i jednostek organizacyjnych będących podmiotami ewidencji gruntów i budynków,**

Jak wynika z § 46 ust. 1 wyżej cytowanego rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków, dane zawarte w ewidencji podlegają aktualizacji z urzędu lub na wniosek organów i jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 10 i 11.

Jak wynika z § 48 ust. 2 pkt 6 in fine ww rozporządzenia, odmowa wprowadzenia zmiany do operatu ewidencji gruntów i budynków winna przyjąć formę decyzji.

Starosta Rawski przedstawił informację z której wynika, że w okresie kontrolowanym

nie wydał żadnej decyzji administracyjnej będącej odmową wprowadzenia zmiany w operacie ewidencji gruntów i budynków.

Z treści § 48 ust. 1 ww rozporządzenia wynika, że o dokonanych zmianach starosta powiadamia:

- 1) organy podatkowe – w wypadku zmian mających znaczenie dla wymiaru podatków: od nieruchomości, rolnego i leśnego,
- 2) wydział ksiąg wieczystych właściwego miejscowo sądu rejonowego – w przypadku zmian danych objętych działem I księgi wieczystej,
- 3) właściwe miejscowo jednostki statystyki publicznej – w wypadku zmian w cechach adresowych nieruchomości oraz dopisywania i wykreślenia budynków,
- 4) osoby i jednostki organizacyjne, na których wniosek lub zgłoszenie zmiana została wprowadzona.

Kontrolowany złożył oświadczenie, że wypełnia ww wymóg powiadamiania poprzez wysłanie powiadomienia o dokonanej zmianie listem ze zwrotnym poświadczeniem odbioru, listem zwykłym lub wręczając zawiadomienie do rąk własnych adresata, załączając dowody w postaci kopii zwrotnych poświadczeń odbioru przesłanych zawiadomień, zawiadomień zbiorczych kierowanych do urzędów administracji oraz kopie zawiadomień z adnotacjami sporządzonymi przez zawiadamianych o wręczeniu im zawiadomień do rąk własnych w siedzibie Starosty.

Jednocześnie kontrolujący dokonał sprawdzenia dokonania powiadomienia właściwego miejscowo sądu wieczystoksięgowego w sytuacji, gdy zmiana obejmowała dział I księgi wieczystej, a dokument będący podstawą zmiany wnioskodawca złożył bezpośrednio do Starosty Rawskiego.

W tym celu wyodrębniono zmianę obejmującą dział I księgi wieczystej Kw LD1R/00013221/7, a następnie w V Wydziale Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej ul. Kościuszki 17 kontrolujący sprawdził, że Starosta Rawski prawidłowo powiadomił Sąd o dokonanej zmianie.

Kopie przykładowych zawiadomień o zmianie, przedstawionych przez Kontrolowanego stanowią załącznik nr 10.

- **sprawdzenie stosowania w pracach geodezyjnych i kartograficznych państwowego systemu odniesień przestrzennych, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. Nr 70, poz. 821), w odniesieniu do sposobu wykonywania zadania prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,**

Zgodnie z treścią § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. Nr 70, poz. 821), układ współrzędnych prostokątnych, oznaczony symbolem „1965”, oraz lokalne układy współrzędnych mogły być stosowane do dnia 31 grudnia 2009 r., w związku z tym, od dnia 1 stycznia 2010 r. państwowy system odniesień przestrzennych tworzą:

1. geodezyjny układ odniesienia, określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia,
2. układ wysokości, w którym wyznacza się wysokości punktów względem przyjętego poziomu powierzchni odniesienia, stosowany w pracach geodezyjnych i kartograficznych, określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia,
3. układ współrzędnych płaskich prostokątnych, oznaczony symbolem „2000”, stosowany w pracach geodezyjnych i kartograficznych, związanych z wykonywaniem mapy zasadniczej, określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia,
4. układ współrzędnych płaskich prostokątnych, oznaczony symbolem „1992”, stosowany w mapach urzędowych o skali mapy 1:10 000 i skalach mniejszych, określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

Starosta Rawski przedstawił informacje, z której wynika, że w odniesieniu do sposobu wykonywania zadania prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w obszarze Starostwa Rawskiego układ współrzędnych płaskich prostokątnych, oznaczony symbolem „2000” - stosowany w pracach geodezyjnych i kartograficznych, związanych z wykonywaniem mapy zasadniczej obowiązuje od dnia 01.07.2010 r. O terminie obowiązywania ww zmiany wcześniej informowano wykonawców prac geodezyjnych. Ponadto Starosta udostępnił odpowiednie oprogramowanie specjalistyczne, a w czerwcu 2010 r. zorganizował szkolenie zawodowe, obejmujące obsługę ww oprogramowania.

Kopie pisemnej informacji - z listą jednostek wykonawstwa geodezyjnego, zapoznanych z jej treścią, e-maila skierowanego do przedsiębiorców z informacją o możliwości uczestnictwa w szkoleniu, operatu operatu technicznego przyjętego do zasobu państwowego w dniu 09.11.2012 r, za nr SZK 011-227/2011- opracowanego w nowym układzie współrzędnych - stanowi załącznik nr 11.

- **wykonywanie czynności administracyjnych związanych z ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, o których mowa w § 9 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. Nr 45, poz. 454, ze zm.),**

Zgodnie z § 4 ww rozporządzenia, ochrona znaków polega na:

- 1) doręczaniu właścicielowi lub innej osobie władającej nieruchomości oraz staroście zawiadomienia o umieszczeniu znaku na nieruchomości, zwanego dalej „zawiadomieniem”,
- 2) wykonywaniu przeglądu i konserwacji znaków,
- 3) ustawianiu urządzeń zabezpieczających, w tym sygnalizujących położenie znaków.

Obowiązek doręczenia zawiadomienia spoczywa na wykonawcy prac geodezyjnych (§ 7 ust. 3 rozporządzenia).

Wykonawca prac, o których mowa w § 4 pkt. 2, w razie stwierdzenia zniszczenia, uszkodzenia, przemieszczenia znaku lub zagrożenia przez niego bezpieczeństwu życia lub mienia, jest obowiązany niezwłocznie powiadomić o tym starostę.

Zgodnie z § 9 rozporządzenia, starosta po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w § 8 i art. 15 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, zwanej dalej ustawą, lub po uzyskaniu w inny sposób informacji o zniszczeniu, uszkodzeniu, przemieszczeniu znaku lub zagrożeniu przez niego bezpieczeństwu życia lub mienia:

- 1) przeprowadza niezwłocznie sprawdzenie stanu znaku oraz usuwa pozostałości po zniszczonych lub uszkodzonych znakach, urządzeniach zabezpieczających znaki albo budowlach triangulacyjnych,
- 2) przekazuje protokół czynności, o których mowa w pkt 1, marszałkowi województwa,

a w przypadku, gdy zawiadomienie dotyczy znaku podstawowej osnowy geodezyjnej (I i II klasy) oraz osnowy grawimetrycznej lub magnetycznej - również Głównemu Geodecie Kraju, wnioskuje o przeprowadzenie postępowania w celu ustalenia i ukarania sprawcy w razie podejrzenia popełnienia wykroczenia, o którym mowa w art. 48 ust. 1 pkt 3 ustawy.

Jak wynika z druku GUGiK 4.00 *Sprawozdanie o szczegółowej osnowie geodezyjnej, na dzień 31.12.2011 r.*, w obszarze Powiatu Łowickiego stan szczegółowej osnowy geodezyjnej przedstawia się następująco:

		Liczba punktów				
		wg. Banku Osnów	przeliczonych na układ 2000	w dobrym stanie dokładnościowym i fizycznym	wymagających ponownego wyznaczenia i/lub wznowienia	zapotrzebowanie na nowe punkty
szczegółowa osnowa pozioma	klasa II	462	462	440	0	0
	klasa III	3451	3422	3142	280	500
szczegółowa osnowa wysokościowa	klasa II	265	0	240	26	60
	klasa III	185	0	165	20	100

Zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów powiatu i starostw powiatowych, ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych oznaczona jest symbolem 6643 i takim symbolem starosta oznacza pisma związane z ww zadaniem.

Jak wynika z przedstawionych kopii dokumentów, spis spraw teczki dokumentacyjnej oznaczonej symbolem GGN.6643.1 .2011, w której zgromadzono dokumenty związane z wypełnianiem obowiązku ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych zawiera jedną pozycję.

W ww przypadku Starosta Rawski informował zarządcę drogi oraz inwestora o uszkodzeniu lub zakryciu znaków osnowy z powodu podjętych prac drogowych. Na skutek interwencji, znaki osnowy poziomej przywrócono do poprzedniego stanu.

Kopia dokumentów związanych z wypełnianiem obowiązku ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych stanowi załącznik nr 12.

- **sprawdzenie wydawania przez starostę zezwoleń na rozpowszechnianie, rozprowadzania geodezyjnych oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287),**

Zgodnie z treścią art. 18 pkt 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287 ze zm.) rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, wymaga zezwolenia starosty – w zakresie zasobu powiatowego.

W związku z kontrolą przestrzegania ww przepisu, Starosta Rawski poinformował, że w 2011 r. nie wpłynął żaden wniosek o wydanie zezwolenia na rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

- **sprawdzenie prowadzenia rejestru cen i wartości nieruchomości, w tym w zakresie zgodności cen i wartości nieruchomości zawartych w rejestrze z cenami określonymi w aktach notarialnych i wartościami nieruchomości określonymi przez rzeczoznawców majątkowych w operatach szacunkowych,**

Starosta, na mocy § 74 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454) zobowiązany jest do prowadzenia rejestru cen nieruchomości, określonych w aktach notarialnych oraz wartości nieruchomości, określonych przez rzeczoznawców majątkowych w operatach szacunkowych, których wyciągi przekazywane są do ewidencji gruntów i budynków na mocy odrębnych przepisów. Obowiązek przekazywania organom prowadzącym kataster nieruchomości wyciągów operatów szacunkowych, wykonanych przez rzeczoznawców majątkowych wynika z art. 158 ustawy o gospodarce nieruchomościami

(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 102, poz. 651).

Starosta Rawski prowadzi rejestr cen i wartości nieruchomości w oparciu o program REJ-CEN (Rejestr Cen i Wartości Nieruchomości) firmy GEOBID, odnotowując wartość nieruchomości określone w aktach notarialnych oraz wartości nieruchomości, określone w operatach szacunkowych, których wyciągi przekazywane są do ewidencji gruntów i budynków.

Kopia przykładowego wydruku z programu REJ-CEN stanowi załącznik nr 13.

- **wypełnianie obowiązku zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych oraz przekazywania materiałów i informacji uzyskanych w wyniku tych prac do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.**

Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 r. w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz (Dz. U. Nr 78, poz. 837), wykonawca zgłasza prace we właściwym miejscowo i rzeczowo ośrodku przed przewidywanym terminem rozpoczęcia tych prac

W okresie kontrolowanym (01.01.2011 r. - 31.12.2011 r.) w Starostwie Rawskim zarejestrowano 1375 zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, przy czym:

- zakończono w tym okresie 1235 prac,
- pozostało w toku wykonania 140 prac.,
- przetkniętych pozostaje 113 prac.

Zgodnie z udzieloną informacją, Starosta Rawski, pozostający organem służby geodezyjnej, nie posiada informacji ani wiedzy co do nie stosowania się wykonawców prac do obowiązku wynikającego z § 3 ust. 1 ww rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa.

Kopia danych dotyczących ilości rejestrowanych prac geodezyjnych i kartograficznych oraz udzielone wyjaśnienia stanowią załącznik nr 14.

Wnioski wynikające z kontroli

Z przepisu art. 6a ust. 2 lit b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287 ze zm.) wynika, że starosta, wykonujący zadania przy pomocy geodety powiatowego wchodzącego w skład starostwa powiatowego, pozostaje organem administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Wymagania wobec osoby geodety powiatowego określono w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (Dz. U. Nr 249, poz. 2498).

Jednakże z przedstawionego w trakcie kontroli Regulaminu Organizacyjnego Starostwa oraz schematu organizacyjnego wynika, że w Starostwie Rawskim nie wyodrębniono stanowiska Geodety Powiatowego, o którym mowa w przepisie art. 6a ust. 2 lit b in fine ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

W trakcie kontroli sprawdzono poprawność podejmowanych następujących działań z zakresu geodezji i kartografii:

prowadzenie ewidencji gruntów i budynków w zakresie realizacji wymogu zawartego w przepisie § 80 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454),

Starosta Rawski zakończył modernizację ewidencji gruntów i budynków dla obszarów miast.

W zakresie 183 obrębów obszarów wiejskich, na dzień 31.12.2011 r. Starosta Rawski zakończył działania modernizacyjne dla 40 obrębów, co stanowi 22% całości powierzchni obrębów obszarów wiejskich.

Zgodnie z treścią przepisu § 80 ust. 1 pkt 3 lit. b rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, modernizację dla obszarów wiejskich należało zakończyć w terminie **do 31 grudnia 2010 r.**

W związku z powyższym, Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pozytywnie z nieprawidłowościami ocenia wykonanie zadania związanego z prowadzeniem ewidencji gruntów i budynków w zakresie realizacji wymogu zawartego w przepisie § 80 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454),

- **prawidłowość i rzetelność sporządzania powiatowych zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków oraz terminowość ich przekazywania marszałkowi województwa,**

Zgodnie z treścią § 76 ust. 1 rozporządzenia, starosta sporządza powiatowe zestawienia zbiorcze i w terminie do dnia 15 lutego każdego roku przekazuje zestawienie powiatowe właściwemu marszałkowi.

Starosta Rawski przedstawił kopię pisma GG.I.0642.1.2012.EC, skierowanego w dniu 09.02.2012 r., do Marszałka Województwa Łódzkiego, przekazujące ww zestawienia zbiorcze z obszaru Powiatu Rawa Mazowiecka.

W związku z powyższym, Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pozytywnie ocenia wykonanie zadania związanego z prawidłowością i rzetelnością sporządzania powiatowych zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków oraz terminowością ich przekazywania marszałkowi województwa.

- **prawidłowość i rzetelność sporządzania sprawozdań o katastrze nieruchomości oraz jego modernizacji oraz terminowości przekazywania ich wojewódzkim inspektorom nadzoru geodezyjnego i kartograficznego,**

Zgodnie z § 1 ust 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2006 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2006 (Dz. U. Nr 119, poz. 814), starostowie są podmiotami zobowiązanymi do przekazania danych statystycznych w formie elektronicznej.

Obowiązek należy wypełnić rokrocznie do dnia 28 lutego roku następnego, obejmując w ww sprawozdaniach okres roku minionego.

Starosta Rawski przedstawił kopię wydruku e-maila z dnia 28.02.2012 r.

skierowanego do Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego oraz kopie ww sprawozdań, przekazanych ŁWINGiK-owi, obejmujących obszar powiatu, co oznacza, że dopełnił obowiązku wskazanego w przywołanym przepisie.

W związku z powyższym, Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pozytywnie ocenia wykonanie zadania związanego z prawidłowością i rzetelnością sporządzania sprawozdań o katastrze nieruchomości oraz jego modernizacji oraz terminowością ich przekazywania.

- **terminowość rozpatrywania wniosków i wprowadzania zmian do bazy danych ewidencyjnych,**
- **kompletność dokumentacji będącej podstawą zmian,**

Jak wynika z analizy ww losowo wybranych 20 zmian dokonanych w operacie ewidencji gruntów i budynków, w okresie kontrolowanym nie wyodrębniono przypadków przekroczenia terminu określonego w art. 35 ustawy Kpa, tj. okres wprowadzania zmiany nie przekroczył okres 1 miesiąca od chwili wpływu wniosku lub dokumentu.

Nie ujawniono przypadków dokonania zmiany z naruszeniem § 46 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454), tj. zmian dokonywano w oparciu o dokumenty wymienione w treści ww przepisu.

W związku z powyższym, Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pozytywnie ocenia wykonanie zadania związanego z terminowością rozpatrywania wniosków i wprowadzania zmian do bazy danych ewidencyjnych oraz kompletności dokumentacji będącej podstawą zmian.

- **formy odmowy wprowadzania zmian oraz sposobu zawiadamiania o dokonanych zmianach właściwych organów, osób i jednostek organizacyjnych będących podmiotami ewidencji gruntów i budynków,**

Starosta Rawski przedstawił informację z której wynika, że w okresie kontrolowanym nie udzielił żadnej odmowy z zakresu wprowadzenia zmiany w operacie ewidencji gruntów i budynków.

Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w związku z brakiem działań w zakresie odmowy wprowadzania zmian, nie przydziela żadnej oceny.

Starosta Rawski przedstawił dowody świadczące o właściwym stosowaniu się do brzmienia obowiązującego w tym zakresie § 48 ust. 1 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków. Załączył dowody w postaci kopii zwrotnych poświadczeń odbioru przesłanych zawiadomień, zawiadomień zbiorczych kierowanych do urzędów administracji oraz kopie zawiadomień z adnotacjami sporządzonymi przez zawiadamianych o wręczeniu im zawiadomień do rąk własnych w siedzibie Starosty.

Jednocześnie kontrolujący sprawdził z wynikiem pozytywnym, że dokonano prawidłowego powiadomienia właściwego miejscowo sądu wieczystoksięgowego w sytuacji, gdy zmiana obejmowała dział I księgi wieczystej, a dokument będący podstawą zmiany wnioskodawca złożył bezpośrednio do Starosty Rawskiego.

W związku z powyższym, Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pozytywnie ocenia wykonanie zadania związanego ze sposobem zawiadamiania o dokonanych zmianach właściwych organów, osób i jednostek organizacyjnych będących podmiotami ewidencji gruntów i budynków, jednocześnie, w związku z brakiem działań w zakresie odmowy wprowadzania zmian, nie przydziela żadnej oceny.

- **sprawdzenie stosowania w pracach geodezyjnych i kartograficznych państwowego systemu odniesień przestrzennych, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. Nr 70, poz. 821), w odniesieniu do sposobu wykonywania zadania prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,**

Starosta Rawski przedstawił dowody omówione w treści protokołu, że w odniesieniu do sposobu wykonywania zadania prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w obszarze Starostwa Rawskiego układ współrzędnych płaskich prostokątnych, oznaczony symbolem „2000” - stosowany w pracach geodezyjnych i kartograficznych, związanych z wykonywaniem mapy zasadniczej obowiązuje od dnia

01.07.2010 r.

W związku z powyższym, Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pozytywnie ocenia wykonanie zadania związanego z obowiązkiem stosowania w pracach geodezyjnych i kartograficznych państwowego systemu odniesień przestrzennych, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych, w odniesieniu do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

- **wykonywanie czynności administracyjnych związanych z ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, o których mowa w § 9 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. Nr 45, poz. 454, ze zm.),**

Jak wynika z przedstawionych kopii dokumentów, spis spraw teczki dokumentacyjnej oznaczonej symbolem GGN.6643.1 .2011, w której zgromadzono dokumenty związane z wypełnianiem obowiązku ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych zawiera jedną pozycję.

W ww przypadku Starosta Rawski informował zarządcę drogi oraz inwestora o uszkodzeniu lub zakryciu znaków osnowy z powodu podjętych prac drogowych. Na skutek interwencji, znaki osnowy poziomej przywrócono do poprzedniego stanu.

W związku z powyższym, Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pozytywnie ocenia wykonanie zadania związanego z obowiązkiem wykonywania czynności administracyjnych związanych z ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, o których mowa w § 9 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych.

- **sprawdzenie wydawania przez starostę zezwoleń na rozpowszechnianie, rozprowadzani geodezyjnych e oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287),**

Starosta poinformował, że w 2011 r. nie wpłynął wniosek o wydanie zezwolenia na rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

W związku z powyższym, Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego nie przydziela żadnej oceny w zakresie wydawania przez starostę zezwoleń na rozpowszechnianie, rozprowadzani geodezyjnych oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

- **sprawdzenie prowadzenia rejestru cen i wartości nieruchomości, w tym w zakresie zgodności cen i wartości nieruchomości zawartych w rejestrze z cenami określonymi w aktach notarialnych i wartościami nieruchomości określonymi przez rzeczoznawców majątkowych w operatach szacunkowych,**

Starosta Rawski prowadzi rejestr cen i wartości nieruchomości w oparciu o program REJ-CEN (Rejestr Cen i Wartości Nieruchomości) firmy GEOBID, odnotowując wartości nieruchomości określone w aktach notarialnych oraz wartości nieruchomości, określone w operatach szacunkowych, których wyciągi przekazywane są do ewidencji gruntów i budynków.

W związku z powyższym, Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pozytywnie ocenia wykonanie zadania polegającego na prowadzeniu rejestru cen i wartości nieruchomości, w tym w zakresie zgodności cen i wartości nieruchomości zawartych w rejestrze z cenami określonymi w aktach notarialnych

i wartościami nieruchomości określonymi przez rzeczoznawców majątkowych w operatach szacunkowych.

- **wypełnianie obowiązku zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych oraz przekazywania materiałów i informacji uzyskanych w wyniku tych prac do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.**

Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 r. w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz, wykonawca zgłasza prace we właściwym miejscowo i rzeczowo ośrodku przed przewidywanym terminem rozpoczęcia tych prac

W okresie kontrolowanym (01.01.2011 r. - 31.12.2011 r.) w Starostwie Rawskim zarejestrowano 1375 zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, przy czym:

- zakończono w tym okresie 1235 prac,
- pozostało w toku wykonania 140 prac.,
- przeterminowanych pozostaje 113 prac.

Zgodnie z udzieloną informacją, Starosta Rawski, pozostający organem służby geodezyjnej, nie posiada informacji ani wiedzy co do nie stosowania się wykonawców prac do obowiązku wynikającego z § 3 ust. 1 ww rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa.

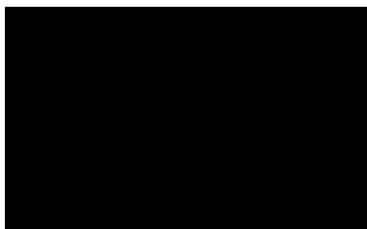
W związku z powyższym, Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pozytywnie ocenia wykonanie zadania polegającego na wypełnianie obowiązku zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych oraz przekazywania materiałów i informacji uzyskanych w wyniku tych prac do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Poprzez zamieszczenie w protokóle kontroli niżej wymienionych pouczeń kontrolujący poinformował Starostę Rawskiego o przysługujących prawach:

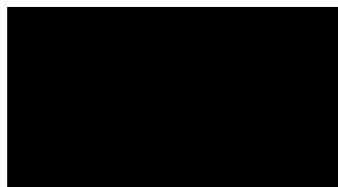
- odmowy podpisania niniejszego protokółu kontroli, z jednoczesnym obowiązkiem złożenia na tę okoliczność, w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania, wyjaśnień dotyczących przyczyn tej odmowy - zgodnie z brzmieniem § 13 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie kontroli urzędów, instytucji publicznych i przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii (Dz. U. Nr 101, poz. 1090).*
- złożenia z własnej inicjatywy, przed podpisaniem protokółu, zastrzeżeń na piśmie do treści protokółu - zgodnie z brzmieniem § 13 ust. 6 ww rozporządzenia,*
- złożenia zastrzeżeń od ustaleń protokółu do organu zarządzającego kontrolę w ciągu 7 dni od dnia doręczenia protokółu jednostce kontrolowanej. Organ zarządzający kontrolę jest obowiązany rozpatrzyć zastrzeżenia w ciągu 14 dni - zgodnie z brzmieniem § 13 ust. 7.*

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWODZKI W ŁÓDZI
ŁÓDZKI WOJEWODZKI INSPEKTOR NADZORU
GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO
90-002 Łódź, ul. Tuwima 28
tel. 0-42 664-18-65, 0-42 664-18-66
fax 0-42 664-12-67
e-mail: mirosław.szelański@lodz.uw.gov.pl

Kontrolowany



Kontrolujący



Rawa Mazowiecka,

dnia 2012 r.

Wyniki rozpatrzenia zastrzeżeń do protokołu

Mając na uwadze informacje zawarte w piśmie Starosty Rawskiego znak Or.1710.3.2012.SG z dnia 24.08.2012 r., Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego uprzejmie informuje, że zdania 2 i 3 ze str. 10 protokołu o treści: „Jednakże z przedstawionego w trakcie kontroli Regulaminu Organizacyjnego Starostwa oraz schematu organizacyjnego wynika, że w Starostwie Rawskim nie wyodrębniono stanowiska Geodety Powiatowego.

Tymczasem z przepisu art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287 ze zm.) wynika, że organy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego oraz organy administracji geodezyjnej i kartograficznej (ust. 2) stanowią Służbę Geodezyjną i Kartograficzną. Zgodnie z ust. 2 lit. b ww przepisu starosta wykonujący zadania przy pomocy geodety powiatowego wchodzącego w skład starostwa powiatowego pozostaje organem administracji geodezyjnej i kartograficznej”.

przyjmują następującą postać :

„Z treści § 16 ust. 1 przedstawionego w trakcie kontroli Regulaminu Organizacyjnego Starostwa wynika, że Dyrektor Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami ma prawo równocześnie używać tytułu Geodeta Powiatowy. Należy więc uznać, że w Starostwie Rawskim, zgodnie z przepisem art. 6a ust. 2 lit. b ustawy z dnia 16 maja 1989 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287 ze zm.) funkcjonuje stanowisko Geodety Powiatowego”.

W związku z tym, na stronie 28 protokołu, w części p. n. Wnioski wynikające z kontroli, zdanie 3 w miejsce stwierdzenia: „Jednakże z przedstawionego w trakcie kontroli Regulaminu Organizacyjnego Starostwa oraz schematu organizacyjnego wynika, że w Starostwie Rawskim nie wyodrębniono stanowiska Geodety Powiatowego, o którym mowa w przepisie art. 6a ust. 2 lit. b in fine ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne”.

przyjmuje postać:

„Z treści § 16 ust. 1 przedstawionego w trakcie kontroli Regulaminu Organizacyjnego Starostwa wynika, że Dyrektor Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami ma prawo równocześnie używać tytułu Geodeta Powiatowy.

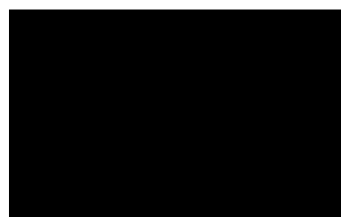
Należy więc uznać, że w Starostwie Rawskim, zgodnie z przepisem art. 6a ust. 2 lit. b ustawy z dnia 16 maja 1989 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287 ze zm.) funkcjonuje stanowisko Geodety Powiatowego”.

W nawiązaniu do powyższych wyjaśnień zmianie ulega **Spis akt kontroli stanowiących załącznik do niniejszego protokołu**, poszerzony o pozycję nr 15. o treści: „kopia strony nr 3 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Rawskiego, zawierająca § 16 ust. 1 z którego wynika, że Dyrektor Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami ma prawo równocześnie używać tytułu Geodeta Powiatowy. Kopia niniejszego dokumentu uzyskana została ze strony internetowej Starostwa Rawskiego w dniu 06.09.2012 r.”.

Po analizie zastrzeżenia obejmującego ustalenia dotyczące prowadzenia ewidencji gruntów i budynków w zakresie realizacji wymogu zawartego w przepisie § 80 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454), Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego podtrzymuje przyznaną ocenę.

Z treści ww § 80 ust. 1 pkt 3 lit. b wynika, że modernizację dla terenów wiejskich należało zakończyć w terminie do 31 grudnia 2010 r.

Wobec tego, jeśli z przedstawionych do kontroli dokumentów wynika, że na koniec 2011. r ww część działań modernizacji ewidencji została zrealizowana jedynie w 20%, ocena nie może być inna, aniżeli wymieniona w protokóle.



Spis akt kontroli stanowiących załącznik do niniejszego protokołu.

1. upoważnienie Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego z dnia 29 czerwca 2012 r., GN-1.0030.9.2012,
2. Program kontroli dla kontroli problemowej ujętej w Planie Kontroli Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego na rok 2011,
3. zalecenia Głównego Geodety Kraju wyrażone w piśmie NG-093-10/11/JP z dnia 19.09.2011 r.,
4. oświadczenie złożone przez kontrolującego, że nie zachodzą okoliczności określone w art. 37 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206) uzasadniające wyłączenie od udziału w kontroli,
5. Kopie - Uchwały Nr I/3/2010 Rady Powiatu Rawskiego z dnia 30 listopada, 2010 r., w sprawie wyboru Starosty Rawskiego, Regulaminu Organizacyjnego, schematu organizacyjnego, udzielonych upoważnień, wykaz pracowników Wydziału, oraz Kopie Uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii,
6. udzielone wyjaśnienia z zakresu modernizacji ewidencji gruntów i budynków,
7. kopia pisma skierowanego do Marszałka Województwa Łódzkiego z wydrukiem komputerowym, potwierdzającym wykonanie obowiązku określonego w § 75 ust 1 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków,
8. kopia wydruku oraz kopie sprawozdań o katastrze nieruchomości i jego modernizacji,
9. wykaz gmin i obrębów powiatu rawskiego,
10. kopie przykładowych zawiadomień o zmianie, przedstawionych przez Kontrolowanego,
11. kopie pisemnej informacji - z listą jednostek wykonawstwa geodezyjnego, zapoznanych z jej treścią, e-maila skierowanego do przedsiębiorców z informacją o możliwości uczestnictwa w szkoleniu, operatu operatu technicznego przyjętego do zasobu państwowego w dniu 09.11.2012 r, za nr SZK 011-227/2011- opracowanego w nowym układzie współrzędnych,
12. kopia dokumentów związanych z wypełnianiem obowiązku ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
13. kopia przykładowego wydruk z programu REJ-CEN,
14. kopia danych dotyczących ilości rejestrowanych prac geodezyjnych i kartograficznych

oraz udzielone wyjaśnienia.

15. kopia strony nr 3 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Rawskiego, zawierająca § 16 ust. 1 z którego wynika, że Dyrektor Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami ma prawo równocześnie używać tytułu Geodeta Powiatowy. Kopia niniejszego dokumentu uzyskana została ze strony internetowej Starostwa Rawskiego w dniu 06.09.2012 r.

